



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
เรื่อง การรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)
ครั้งที่ ๑ (๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๐)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓๐“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภา และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (๒๕๖๐-๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) เสร็จเรียบร้อยแล้วรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสาคร บุตรแสนคม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี
(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

ครั้งที่ ๑

(๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ กรอบแนวคิดในการติดตามและประเมินผล	๓
บทที่ ๓ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อุต. นาคำ	๖
<u>แบบที่ ๑</u> แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของตำบลตำบลนาคำ	๖
<u>แบบที่ ๒</u> การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาสามปี	๗
- ส่วนที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)	๗
- ส่วนที่ ๒ จำนวนโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) และผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๗
<u>แบบที่ ๓</u> การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน	๙
- ส่วนที่ ๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๙
- ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	๑๐
<u>แบบที่ ๔</u> การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)	๑๗

บทนำ

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณการใช้จ่ายและผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๓,๑๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้

ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ และการจัดทำแผนพัฒนาสามปีให้สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการ และแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมกับพื้นที่และสถานการณ์ภายนอก จึงมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขึ้น และสรุปรายงานผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา สภาท้องถิ่น และประชาชนรับทราบตามลำดับต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนาคำ
เมษายน ๒๕๖๐

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเองตั้งเห็นได้จากกฎหมายฉบับต่างๆ อาทิเช่น พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นต้น ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งใน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม ด้านการรักษาความสงบ เรียบร้อย ด้านการวางแผน ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม ด้านการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น การปกครองท้องถิ่นจึงเปรียบเสมือนรากฐานของการปกครองระบอบประชาธิปไตย เนื่องจากเป็น สถาบันที่ทำหน้าที่ในการฝึกฝน ให้การศึกษาเกี่ยวกับการเมืองแก่ประชาชน โดยทำให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วน ร่วมในการปกครองตนเองเกิดจิตสำนึกและเห็นความสำคัญ คู่ขนานกับการใช้สิทธิทางการเมือง หน้าที่พลเมือง อันจะนำไปสู่ความศรัทธาและความเลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตย

อย่างไรก็ดี แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้ การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใสและ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นตนเอง ซึ่งเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น “แผนพัฒนาสามปี” อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญ ประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมี การกำหนดแผน สามารถตอบสนองต่อความต้องการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของ แผนได้ด้วย ด้วยเหตุที่การวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการ คือ (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหา ความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร (๓) ทำให้ การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา (๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซับซ้อน และ (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน ดังนั้นการวางแผนจึงก่อให้เกิดประโยชน์ ดังนี้คือ ทำให้การ ดำเนินงานบรรลุจุดมุ่งหมาย เป็นการประหยัดลดความไม่แน่นอนใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม ส่งเสริมให้เกิด นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พัฒนาแรงจูงใจ พัฒนาการแข่งขัน และทำให้เกิดการประสานงานที่ดี ดังนั้น การ วางแผนจึงเป็นการพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็น สะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันและอนาคต เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้น การวางแผน คือ ความ พยายามที่เป็นระบบเพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา

จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของ แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตาม เป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ขยายขอบเขตหรือแม้แต่ยุติการ ดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และดำเนินแผนงาน/โครงการตามแผนที่วางไว้ครบหนึ่งปี เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา นำไปสู่การวัดความสำเร็จ ประเมินว่ามีการนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติเพียงใด ได้ผลเป็นอย่างไร บรรลุวัตถุประสงค์ ตอบสนองวิสัยทัศน์ สามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนยุทธศาสตร์ได้ และในขณะเดียวกันก็สามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นสมมติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยบุคลากรจากหลายฝ่าย ทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน การที่คณะกรรมการมาจากหน่วยงานหลายฝ่ายนี้จะทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และผลของการประเมินสามารถวัดผลบรรลุและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานโครงการอย่างแท้จริง พร้อมทั้งรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบภายในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

บทที่ ๒

กรอบแนวคิดในการติดตามและประเมินผล

๒.๑ แนวทางการติดตาม (monitoring)

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งบประมาณ (cost – effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น

- การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ
- การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา
- การติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย
- การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

๒.๒ แนวทางการประเมินผล (Evaluation)

ในปัจจุบัน การประเมินผลเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการ เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขตหรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การติดตามและประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร เป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป

นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่า และการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้ ในขณะที่การติดตามเป็นการตรวจสอบการดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้ การประเมินผลจะเป็นการบ่งบอกถึงผลที่เกิดจากการดำเนินการว่าเป็นไปตามหรือบรรลุเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ หรือไม่ อย่างไร การประเมินผลจึงเป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนซึ่งมีความสำคัญมาก เพราะเป็นตัววัดและบอกว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นได้ผลเป็นอย่างไร เป็นไปตามที่มุ่งหวังมากน้อยเพียงใด และสามารถนำผลการประเมินนี้มาพิจารณาตัดสินใจในครั้งต่อไปอีกว่าควรจะมีการดำเนินการตามโครงการนี้ต่อไปหรือควรจะหยุดดำเนินการเพียงแค่นี้ เพราะผลที่ได้จากการประเมินไม่ว่าจะเป็นผลผลิตหรือผลกระทบ จะเป็นตัวสะท้อนถึงความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ

๒.๓ วิธีการติดตามและประเมินผล

- ๒.๓.๑ การประเมินประสิทธิผลตามแผนพัฒนา
- ๒.๓.๒ การประเมินประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๐
- ๒.๓.๓ การประเมินความพึงพอใจของประชาชน

๒.๔ ประเภทของระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากการที่ระบบติดตามนั้น ถือได้ว่าเป็นกิจกรรมที่ต้องดำเนินการภายในโครงการ ซึ่งถือเป็นการประเมินการบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรของโครงการที่กำลังดำเนินงานอยู่ และเป็นการควบคุมผลผลิตตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ เพราะฉะนั้นจึงแบ่งประเภทของการติดตามและประเมินผล ได้ดังนี้

๒.๔.๑ การติดตามผลการดำเนินงาน เป็นรูปแบบของการติดตามที่พิจารณาว่าปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรของโครงการ ชนิดใดที่สามารถใช้ได้สอดคล้องกับงบประมาณและตารางเวลาการดำเนินงานที่ตั้งไว้รวมไปถึงการพิจารณาผลผลิตตามวัตถุประสงค์ของโครงการว่าผลผลิตออกมาได้ตรงตามเวลาที่กำหนดไว้

๒.๔.๒ การติดตามขั้นตอนการดำเนินงาน เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลไกการดำเนินงานโครงการ โดยทำการวิเคราะห์กระบวนการดำเนินงานในแง่มุมต่างๆ ได้แก่ การรับรู้โครงการของกลุ่มเป้าหมายและการดำเนินงานโครงการสู่ผู้รับประโยชน์จากโครงการเหล่านี้ ความมีประสิทธิภาพของการติดต่อสื่อสาร และการเชื่อมต่อประสานระหว่างหน่วยงานปฏิบัติงานกับผู้รับประโยชน์ ความรวดเร็วและงบประมาณของกลไกการดำเนินงาน คุณภาพของผลผลิตที่วัดออกมาได้ การเปรียบเทียบทางเลือกวิธีการอื่นๆ ที่เป็นไปได้ การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้น

๒.๕ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๒.๕.๑ ขั้นตอนการวางแผนระบบติดตาม ประกอบไปด้วยขั้นตอนย่อยดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดประเด็นในการติดตาม การดำเนินโครงการทุกประเภทย่อมมีความเกี่ยวข้องงบประมาณค่าใช้จ่ายและเวลาที่ใช้ดำเนินการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการกำหนดประเด็นที่ใช้ติดตาม โดยปกติการศึกษาติดตามในเรื่องหนึ่งๆ สามารถทำได้หลายวิธี แต่ละวิธีก็จะมี ความแตกต่างกันออกไป ทั้งในแง่ของรายละเอียด ความซับซ้อน เวลาและงบประมาณที่ผู้บริหารใช้ โครงการจึงควรระบุชนิดของข้อมูลป้อนกลับที่ต้องการได้รับการติดตามประเด็นในการติดตาม หรือข้อมูลป้อนกลับที่ต้องการนี้แบ่งออกได้เป็น ๒ ประเภทใหญ่ๆ คือ

- การติดตามโครงการและผลผลิตที่ได้ โดยพิจารณาถึงความสอดคล้องกับงบประมาณและตารางเวลาดำเนินการ
- การติดตามกระบวนการดำเนินการโครงการ ซึ่งให้ข้อมูลในด้านประสิทธิภาพของโครงการและได้รับประโยชน์ของกลุ่มเป้าหมาย

(๒) จัดตั้งหน่วยติดตามโครงการ เป็นการระบุจำนวนผู้ติดตามโครงการให้เหมาะสมกับขนาดและลักษณะของโครงการ โดยมีเงื่อนไขในการติดตาม บุคลากรที่ติดตามควรจะมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับโครงการและการติดตามโครงการต่างๆ หากบุคลากรในหน่วยติดตามมีจำนวนมากก็ควรที่จะมีการแบ่งความรับผิดชอบภายในการติดตาม เพื่อให้การประสานงานการดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามเวลาที่กำหนด

(๓) กำหนดกรอบและเนื้อหาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยที่หน่วยติดตามประเมินผลจะต้องศึกษาภาพรวม ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรมต่างๆ และวัตถุประสงค์ในการติดตาม ก่อนที่จะสร้างตัวชี้วัดขึ้นมา และกำหนดขอบเขตระยะเวลาที่ใช้ในการติดตามประเมินผล นับตั้งแต่การวางแผนการติดตามประเมินผลจนถึงการจัดทाराายงานสรุปผลการติดตาม

๒.๕.๒ ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผล เป็นขั้นตอนที่ผู้ติดตามต้องออกเก็บข้อมูลโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำมาวิเคราะห์และจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามในขั้นต่อไป ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผล แบ่งออกได้เป็น ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(๑) เตรียมตัวก่อนเก็บข้อมูล ก่อนดำเนินการเก็บข้อมูลหน่วยติดตามและประเมินผล ควรกำหนดสิ่งต่างๆ ให้ชัดเจน ได้แก่ ลักษณะของข้อมูลที่ต้องการนำมาจัดทำเป็นตัวชี้วัด วิธีที่ใช้ในการเก็บข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล และกำหนดช่วงเวลาที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

(๒) ติดตามเก็บข้อมูล จากการใช้วิธีที่ได้เลือกไว้ในหัวข้อที่ (๒.๑)

(๓) วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ เป็นการจัดหมวดหมู่ข้อมูลที่ได้รับรวบรวมมาแล้วนำมาวิเคราะห์ในรูปของตัวชี้วัดก่อนที่จะสรุปออกมาเป็นรายงาน

๒.๕.๓ ขั้นตอนหลังการติดตาม หลังจากการวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลตามตัวชี้วัดแล้ว หน่วยติดตามต้องจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผล เพื่อนำเสนอแก่ผู้บริหารโครงการ โดยที่รูปแบบของรายงานจะต้องเป็นไปตามที่ผู้บริหารโครงการต้องการ และจัดทำรายงานให้ทันตามกำหนดการเพื่อเป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อใช้ในการแก้ไขปรับปรุงโครงการภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

การรายงานผลการติดตามและประเมินผล แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ในระบบติดตามหนึ่งๆ อาจจะมีการจัดทำรายงานทั้ง ๓ ประเภทนี้หรือไม่ก็ได้ จำนวนครั้งในการรายงานและจำนวนเนื้อหาในรายงานนี้ขึ้นอยู่กับทรัพยากรที่ใช้ในการติดตาม เช่น งบประมาณ ระยะเวลา บุคลากร เป็นต้น

ก. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) สามารถจัดทำออกมาในลักษณะรายงานรายเดือนหรือรายไตรมาสก็ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนครั้งที่เหมาะสมในการรายงาน รายงานชนิดนี้จะถูกใช้ป้อนข้อมูลไปในการควบคุมโครงการของผู้บริหาร รายละเอียดข้อมูลในรายงานประเภทนี้จะถูกนำไปใช้จัดทำรายงานอีก ๒ ประเภท ต่อไป

ข. รายงานขั้นกลาง (Interim Report) เป็นรายงานที่ถูกจัดทำขึ้นในช่วงการดำเนินโครงการ เน้นรายละเอียดในแต่ละประเด็นและปัญหาหลักๆ เช่น ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการปรับโครงการ ลดขนาดโครงการ หรือสิ้นสุดโครงการก่อนกำหนด

ค. รายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) เนื้อหาในรายงานกล่าวถึงการประเมินผลการดำเนินงานโครงการอย่างสั้นๆ ภายหลังจากสิ้นสุดโครงการ ทำให้เห็นการเปรียบเทียบงบประมาณ ผลผลิตและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับระหว่างสิ่งที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งจะเป็นตัวสะท้อนถึงประสิทธิภาพของตัวโครงการและหน่วยงานที่ดำเนินโครงการ

โครงการที่มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายจำนวนมาก เช่น โครงการตามแผนพัฒนาสามปี องค์การบริหารส่วนตำบลฯ ควรมีการเผยแพร่รายงานการติดตามในวงกว้าง โดยเฉพาะประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ และเน้นความโปร่งใสของการดำเนินโครงการโดยการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชน อย่างไรก็ตามรูปแบบที่ใช้รายงานการติดตามให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบไม่จำเป็นต้องอยู่ในลักษณะของรายงานเสมอไป อาจสรุปผลการติดตามในรูปแบบอื่นๆ ได้ เช่น การตีพิมพ์ประกาศให้ทราบ หรือการพบปะพูดคุยกับประชาคมท้องถิ่น เป็นต้น

บทที่ ๓

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต. นาคำ

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของตำบลตำบลนาคำ

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาสามปี

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีการกำหนดระยะเวลาในการรายงาน

ส่วนที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของ อบต.นาคำ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๐		ปี พ.ศ. ๒๕๖๑		ปี พ.ศ. ๒๕๖๒		รวมทั้งสามปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑.การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๓๖	๘,๔๘๗,๑๐๐	๗	๒๔๖,๐๐๐	๕	๔๙๕,๐๐๐	๔๘	๙,๒๒๘,๑๐๐
๒.การพัฒนาการท่องเที่ยว	๑๐	๒๒๕,๐๐๐	๑	๔๕,๐๐๐	๐	๐	๑๑	๒๗๐,๐๐๐
๓.การพัฒนาเกษตร และ อุตสาหกรรมเกษตร	๖	๑๒๐,๐๐๐	๔	๔๖๐,๐๐๐	๓	๓๕๐,๐๐๐	๑๓	๙๓๐,๐๐๐
๔.การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	๑๑๒	๒๘,๙๖๑,๒๐๖	๒๓	๘,๑๖๓,๖๐๐	๘	๒,๓๙๐,๐๐๐	๑๔๓	๓๙,๕๑๔,๘๐๖

ส่วนที่ ๒ จำนวนโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) และผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาของ อบต.นาคำ	จำนวนโครงการ ทั้งหมดใน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวนโครงการที่ ได้รับอนุมัติ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)	คิดเป็น ร้อยละ
๑	การพัฒนาทรัพยากร มนุษย์	๔๘	๒๒.๓๓	๒๔	๑๑.๑๖	๘	๓.๓๒
๒	การพัฒนาการ ท่องเที่ยว	๑๑	๕.๑๒	๙	๔.๑๙	๒	๐.๙๓
๓	การพัฒนาเกษตร และ อุตสาหกรรม การเกษตร	๑๓	๖.๐๕	๔	๑.๘๖	๐	๐
๔	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	๑๔๓	๖๖.๕๑	๗๖	๓๕.๓๕	๑๗	๗.๙๑
รวม		๒๑๕	๑๐๐	๑๑๓	๕๒.๕๖	๒๗	๑๒.๕๖

สรุปผล : จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๑๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๖ โดยแยกตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ปี พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๓๖ โครงการ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๗ โครงการ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๕ โครงการ รวมทั้งจำนวนโครงการทั้งหมด ๔๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๓๓ และโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๒๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๖

๒. การพัฒนาการท่องเที่ยว มีโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ปี พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑๐ โครงการ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๑ โครงการ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๐ โครงการ รวมทั้งจำนวนโครงการทั้งหมด ๑๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๑๒ และโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๙

๓. การพัฒนาเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร มีโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ปี พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๖ โครงการ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๕ โครงการ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓ โครงการ รวมทั้งจำนวนโครงการทั้งหมด ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๐๕ และโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๖

๔. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ปี พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑๑๒ โครงการ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๒๓ โครงการ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๘ โครงการ รวมทั้งจำนวนโครงการทั้งหมด ๑๔๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๕๑ และโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๗๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๕

- จำนวนโครงการในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) จำนวน ๒๑๕ โครงการ
- จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

(ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๑๑๓ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ } \frac{113 \times 100}{215} = 52.56$$

- จำนวนโครงการที่ดำเนินการสำเร็จตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)

(ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๒๗ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ } \frac{27 \times 100}{215} = 12.56$$

แบบที่ ๓ การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเริ่มตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.นาคำ	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการจริงทั้งหมด		จำนวนโครงการที่ ดำเนินการแล้ว (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)		จำนวนโครงการที่ยัง ไม่ได้ดำเนินการ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๒๔	๒๑.๒๔	๘	๗.๐๘	๑๖	๑๔.๑๖
๒. การพัฒนาการท่องเที่ยว	๙	๗.๙๖	๒	๑.๗๗	๗	๖.๑๙
๓. การพัฒนาเกษตร และ อุตสาหกรรมเกษตร	๔	๓.๕๔	๐	๐	๔	๓.๕๔
๔. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๗๖	๖๗.๒๖	๑๗	๑๕.๐๔	๕๙	๕๒.๒๑
รวม	๑๑๓	๑๐๐	๒๗	๒๓.๘๙	๘๖	๗๖.๑๐

สรุปผล :

๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีโครงการดำเนินการจริงทั้งหมด ๒๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๘ โครงการที่ดำเนินการแล้ว (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๘ และโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๑๖

๒. การพัฒนาการท่องเที่ยว มีโครงการดำเนินการจริงทั้งหมด ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๙๖ โครงการที่ดำเนินการแล้ว (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๗ และโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๑๙

๓. การพัฒนาเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร มีโครงการดำเนินการจริงทั้งหมด ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๔ โครงการที่ดำเนินการแล้ว (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๐โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐ และโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๔

๔. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีโครงการดำเนินการจริงทั้งหมด ๗๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๒๖ โครงการที่ดำเนินการแล้ว (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๑๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐๔ และโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๕๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๒๑

- จำนวนจำนวนโครงการดำเนินการจริงทั้งหมด จำนวน ๑๑๓ โครงการ
- จำนวนจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว (ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๒๗ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ $27 \times 100 = 23.89$

๑๑๓

- จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) จำนวน ๘๖ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ $86 \times 100 = 76.10$

๑๑๓

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐

(ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)

โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์				
๑. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียน	๖๖๘,๗๕๔.๐๐		✓	
๒. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๔๑,๔๔๑.๐๐		✓	
๓. โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๖๑๗,๔๐๐.๐๐	✓		
๔. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๕. โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันโรงเรียน	๑,๓๙๖,๐๐๐.๐๐	✓		
๖. โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐.๐๐			✓
๗. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	✓		
๘. โครงการบริการรับส่งนักเรียนพัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแฝก ดอนมุย	๙๖,๐๐๐.๐๐	✓		
๙. โครงการติดตั้งมุ้งลวดห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๔,๔๐๐.๐๐			✓
๑๐. โครงการผลิตสื่อการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๑. โครงการเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กเล็ก	๑๕,๐๐๐.๐๐			✓
๑๒. โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐.๐๐			✓
๑๓. โครงการทิวเพื่อน้อง	๖,๐๐๐.๐๐			✓
๑๔. โครงการนิเทศการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐.๐๐			✓

โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๕. โครงการจัดซื้อปั้มน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองม่วง	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๖. โครงการเลี้ยงตามสายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๗. โครงการแข่งขันกีฬาสี่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓		
๑๘. โครงการการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐.๐๐			
๑๙. โครงการจัดสรรเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ	๔,๐๗๘,๘๐๐.๐๐	✓		
๒๐. โครงการจัดสรรเบี้ยยังชีพแก่ผู้พิการ	๑,๕๒๖,๔๐๐.๐๐	✓		
๒๑. โครงการจัดสรรเบี้ยยังชีพแก่ผู้ป่วยเอดส์	๖๖,๐๐๐.๐๐	✓		
๒๒. โครงการลดความรุนแรงแก่เด็ก และสตรี	๑๕,๐๐๐.๐๐			✓
๒๓. โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน ออม ๑ ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ส่วน และรัฐบาล ๑ ส่วน	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒๔. โครงการอบรมอาชีพเสริม	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยว				
๒๕. โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒๖. โครงการเข้าพรรษามหากุศล	๒๕,๐๐๐.๐๐			✓
๒๗. โครงการจัดกิจกรรมประเพณีต่างๆของท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒๘. โครงการจัดวันแม่แห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒๙. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๕,๐๐๐.๐๐	✓		
๓๐. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕,๐๐๐.๐๐			✓
๓๑. โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๕,๐๐๐.๐๐	✓		
๓๒. โครงการวันไหว้ครู	๕,๐๐๐.๐๐			✓
๓๓. โครงการวันปืยมหาราช ประจำปี ๒๕๖๐	๕,๐๐๐.๐๐			✓
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร				
๓๔. โครงการอนุรักษ์ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม	๕,๐๐๐.๐๐			✓
๓๕. โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๓๖. โครงการอบรมการผลิตปุ๋ยน้ำชีวภาพ	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๓๗. โครงการอบรมการป้องกันโรคและศัตรูข้าว	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓

โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ๓๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าบ้าน ร.ต.ท.วินัย หลอดพาโก ถึงหน้าบ้าน ร.ต. สมจิตร วงศ์บาตร (เสนอโดย ม.๑) บ้าน ร.ต.ท.วินัย หลอดพาโก ถึงหน้าบ้าน ร.ต. สม จิตร วงศ์บาตร (เสนอโดย ม.๑)	๗๔,๐๐๐.๐๐			✓
๓๙. โครงการขุดสระน้ำสาธารณะเพื่อผลิต น้ำประปาภายในหมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๑)	๓๗๘,๐๐๐	✓		
๔๐. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านนาง ครสวรรค์ งามชมพู ถึงที่ดินนายพรมมี ถิ่นนำมา (เสนอโดย ม.๑)	๒๒๒,๐๐๐		✓	
๔๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากแยกบ้านนาย บุญตา อ่อนสุระทุม ถึงบ้านนางสาวสายชล ราชไกรกิจ (เสนอโดย ม.๑)			✓	
๔๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้าน นางสาวกลางพนา วงศ์มาตร ถึงแยกบ้านหนองขุ่น นาคำ (เสนอโดย ม.๒)	๑๗๔,๐๐๐.๐๐			✓
๔๓. โครงการขุดลอกห้วยชี้ห่มุ จากที่นายนาย ทองปาน ทิงอวน ถึงที่นายนายบุญมา กวานปิดซา (เสนอโดย ม.๒)	๑๓๒,๐๐๐	✓		
๔๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านนาย มงคล บุตรแสนคม ถึงหน้าบ้านนางลิวรรณ เคนทวาย (เสนอโดย ม.๓)	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๔๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าบ้านนาย ทวี พิมพีโคตร ถึงหน้าบ้านอ่อนสา เครือคำ (เสนอโดย ม.๔)	๑๕๖,๐๐๐.๐๐			✓
๔๖.โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นห้วยโทง (เสนอโดย ม.๔)	๑๙๖,๐๐๐		✓	
๔๗. โครงการซ่อมแซมคลองส่งน้ำชลประทานจาก ที่นายนายจันทร์เพ็ง อาแพงพันธ์ ถึงที่นายนาย ประหยัด วงศ์อินทร์อยู่ (เสนอโดย ม.๕)	๓๕,๐๐๐.๐๐			✓
๔๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าบ้าน นายแสงสว่าง สิทธิวงศ์ ถึงหน้าบ้านนายสำราญ อินธิบาล (เสนอโดย ม.๕)	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๔๙. โครงการก่อสร้างห้องน้ำศาลาอเนกประสงค์ ป่าช้าบ้าน หนองแฝก (เสนอโดย ม.๕)	๖๑,๐๐๐.๐๐			✓

โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕๐. โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น จำนวน ๓ จุด ๑. ที่ดินนายมูล ภูเก็ต ๒. ที่ดินนายกองมี สินธุธรรม ๓. ที่ดินนายสมศักดิ์ ราชโรกิจ (เสนอโดย ม.๕)	๓๓๑,๐๐๐		✓	
๕๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าบ้าน นายบุญอาจ สีพัว ถึงหน้าบ้านนายธาตุ แสนทัน (เสนอโดย ม.๖)	๔๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๕๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนาย ผางยอย กองอิม ถึงสามแยกถนนบ้านกุดจิก - ดงอีต้อย (เสนอโดย ม.๗)	๔๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๕๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนาย ปัญญา เขียมไพเราะ ถึงหน้าบ้านนายสีจันทร์ วงศ์งาม (เสนอโดย ม.๗)	๓๒๒,๐๐๐		✓	
๕๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนาย อิศราวุฒิ ขอบไชยแสง ถึงที่นางฉวีวรรณ คำลือฤทธิ์ (เสนอโดย ม.๗)			✓	
๕๕. โครงการขุดลอกห้วยกลอย (เสนอโดย ม.๗)	๑๕๘,๐๐๐	✓		
๕๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนาย ไพบูรณ์ สุวรรณจันทร์ ถึงสะพานห้วยเม็ก (เสนอโดย ม.๘)	๔๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๕๗. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมระบายน้ำหนองปักลง ห้วยชี้หมู (เสนอโดย ม.๙)	๑๙๑,๐๐๐.๐๐			✓
๕๘. โครงการก่อสร้างถนนเพื่อการเกษตรจากที่นา นายสำนวน กำจำปา ถึงที่นายนายทองจันทร์ ชั้นบรรจง (เสนอโดย ม.๙)	๗๓,๐๐๐			✓
๕๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าบ้าน นายเดช กุลนาม ถึงบ้านนายประเสริฐ เคนทะวาย (เสนอโดย ม.๙)	๑๓๖,๐๐๐.๐๐			✓
๖๐. โครงการปรับเกรดถนนลูกรังภายในตำบล นาคำ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๖๑. โครงการจ้างเหมาขุดลอกความปลอดภัย	๕๔,๐๐๐.๐๐	✓		
๖๒. โครงการติดตั้งเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๒)	๕๓,๐๐๐.๐๐			✓

โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
๖๓. โครงการติดตั้งเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๕)	๖๗,๐๐๐.๐๐			✓
๖๔. โครงการเร่งด่วนของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓		
๖๕. โครงการจ้างเหมาเป่าล้างทำความสะอาดหอพักน้ำประปาหมู่บ้าน ที่ อบต.คูแล	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๖๖. โครงการจ้างเหมาดูแลประปาหมู่บ้านที่ อบต.คูแล	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๖๗. โครงการอินเทอร์เน็ตตำบล	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓		
๖๘. โครงการเข้าค่ายธรรมะประจำปี ๒๕๖๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	✓		
๖๙. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเด็กและเยาวชนตำบลนาคำ	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๗๐. โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	๖๕,๐๐๐.๐๐	✓		
๗๑. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัยภัยแล้ง ภัยธรรมชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๗๒. โครงการจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบปรับแรงดัน	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓		
๗๓. โครงการจัดซื้อชุดดับเพลิง	๑๕,๐๐๐.๐๐	✓		
๗๔. โครงการจัดกิจกรรมของ อปพร. ตามหนังสือสั่งการ	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๗๕. โครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการ ๓ ระบบ	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๗๖. โครงการประชาคมมีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้าง	๗๔,๔๐๐.๐๐			✓
๗๗. โครงการเตรียมการและจัดการเลือกตั้ง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๗๘. โครงการ อบต. นาคำ เคลื่อนที่ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๗๙. โครงการเสริมสร้างความสามัคคี ประองตองสมานฉันท์	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๘๐. โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	๗,๙๐๐.๐๐			✓
๘๑. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑๖,๐๐๐.๐๐			✓
๘๒. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ได้แก่ คณะผู้บริหาร,ส.อบต., พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	✓		

โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
๘๓. โครงการจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.นาคำ	๙๒,๙๐๐.๐๐			✓
๘๔. โครงการจ้างเหมาแม่บ้าน	๗๒,๐๐๐.๐๐	✓		
๘๕. โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนัง	๑๖,๘๐๐.๐๐			✓
๘๖. โครงการจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร จำนวน ๒๐ ช่อง (สำนักงานปลัด)	๔,๐๐๐.๐๐	✓		
๘๗. โครงการจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร อบต.นาคำ	๖๐,๐๐๐.๐๐	✓		
๘๘. โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	๗,๙๐๐.๐๐			✓
๘๙. โครงการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์	๑๖,๐๐๐.๐๐			✓
๙๐. โครงการจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร จำนวน ๒๐ ช่อง (กองการศึกษา)	๘,๐๐๐.๐๐	✓		
๙๑. โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บาน (บานทึบ) (กองคลัง)	๑๑,๐๐๐.๐๐	✓		
๙๒. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑๖,๐๐๐.๐๐			✓
๙๓. โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	๗,๙๐๐.๐๐			✓
๙๔. โครงการจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง	๓,๐๐๐.๐๐			✓
๙๕. โครงการประเมินผลการดำเนินงานของ อบต.นาคำ	๑๕,๐๐๐.๐๐			✓
๙๖. โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น	๕,๐๐๐.๐๐			✓
๙๗. โครงการจัดซื้อประตูน้ำแบบก้านยก ๔ นิ้ว ชนิดปิด - เปิดเร็ว	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๙๘. โครงการจัดซื้อปั้มน้ำด้วยระบบไฟฟ้าแบบจุ่มน้ำ	๒๒,๐๐๐.๐๐			✓
๙๙. โครงการจัดซื้อสูบน้ำด้วยระบบไฟฟ้า	๗๕,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๐. โครงการจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา	๑๘,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๑. โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	๑๑๗,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๒. โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ๓ นิ้ว เบนซิน	๑๕,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๓. โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๔. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากข้างรพ.สต.นาคำ ถึงที่นายนายปัญญา ราชโรกิจ (เสนอโดย ม.๑)	๗๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๕. โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรจากหลังบ้านนางสาวสายชล ราชโรกิจ ถึงที่ดินนางวาสนา อาแพงพันธ์ (เสนอโดย ม.๑)	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			✓

โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๐๖. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง (เสนอโดย ม.๒)	๑๗๓,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๗. โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรจากที่น่านางรุ่งอรุณ กำจำปา ถึงที่น่านางบุญยืน สุขชัยราช (เสนอโดย ม.๓)	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๘. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๔)	๑๗๗,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐๙. โครงการขยายเขตไฟฟ้าจากหน้าบ้านนายอนุชา เดชโฮม ถึงหน้าบ้านนางบำเพ็ญ หล้าหีบ (เสนอโดย ม. ๔)	๖๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๑๐. โครงการสนับสนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองท้องถิ่น ระดับอำเภอ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐	๑๓,๐๐๐			✓
๑๑๑. โครงการรวมน้ำใจต้านภัยยามยาก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๐,๐๐๐			✓
๑๑๒. โครงการแสดงความจงรักภักดีเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ	๘๐,๐๐๐			✓
๑๑๓. โครงการสมทบระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาคำ	๘๗,๖๒๔	✓		

แบบที่ ๔ การเบิกจ่ายงบประมาณที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.นาคำ	การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											
	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว						ยังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย					
	เงินงบประมาณที่อนุมัติใน แผนพัฒนาสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		รวม		เงินงบประมาณที่อนุมัติใน แผนพัฒนาสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		รวม	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
๑ การพัฒนาทรัพยากร มนุษย์	๔,๑๙๑,๔๐๐	๗๘.๘๐	-	-	๔,๑๙๑,๔๐๐	๗๘.๘๐	๔,๘๐๔,๗๙๕	๓๑.๗๑	-	-	๔,๘๐๔,๗๙๕	๓๑.๗๑
๒. การพัฒนาการ ท่องเที่ยว	๑๐,๐๐๐	๐.๑๙	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๑๙	๑๕๐,๐๐๐	๐.๙๙	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๐.๙๙
๓. การพัฒนาเกษตร และ อุตสาหกรรมเกษตร	-	-	-	-	-	-	๔๕,๐๐๐	๐.๓๐	-	-	๔๕,๐๐๐	๐.๓๓
๔. การบริหารจัดการ บ้านเมือง ที่ดี	๔๔๙,๘๓๔	๘.๔๖	๖๖๘,๐๐๐	๑๒.๕๖	๑,๑๑๗,๘๓๔	๒๑.๐๑	๕,๕๓๕,๕๙๐	๓๖.๕๔	๔,๖๑๕,๐๐๐	๓๐.๔๖	๑๐,๑๕๐,๕๙๐	๖๗.๐๐
รวม	๔,๖๕๑,๒๓๔	๘๗.๔๕	๖๖๘,๐๐๐	๑๒.๕๖	๕,๓๑๙,๒๓๔	๑๐๐	๑๐,๕๓๕,๓๘๕	๖๙.๕๔	๔,๖๑๕,๐๐๐	๓๐.๔๖	๑๕,๑๕๐,๓๘๕	๑๐๐

สรุป : การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

กรณีดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

- เงินงบประมาณ	๔,๖๕๑,๒๓๔	บาท
- เงินสะสม	๖๖๘,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่มีการเบิกจ่าย	๕,๓๑๙,๒๓๔	บาท

กรณียังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย

- เงินงบประมาณ	๑๐,๕๓๕,๓๘๕	บาท
- เงินสะสม	๔,๖๑๕,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย	๑๕,๑๕๐,๓๘๕	บาท

* รวมงบประมาณการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) จำนวน ๒๐,๔๖๙,๖๑๙ บาท

โดยแยกรายละเอียดเป็นด้านตามยุทธศาสตร์การพัฒนา รายละเอียดดังนี้

๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์๑.๑ กรณีดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

- เงินงบประมาณ	๔,๑๙๑,๔๐๐	บาท
- เงินสะสม	-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่มีการเบิกจ่าย	๔,๑๙๑,๔๐๐	บาท

๑.๒ กรณียังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย

- เงินงบประมาณ	๔,๘๐๔,๗๙๕	บาท
- เงินสะสม	-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย	๔,๘๐๔,๗๙๕	บาท

๒. การพัฒนาการท่องเที่ยว๒.๑ กรณีดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

- เงินงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	บาท
- เงินสะสม	-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่มีการเบิกจ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๒.๒ กรณียังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย

- เงินงบประมาณ	๑๕๐,๐๐๐	บาท
- เงินสะสม	-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย	๑๕๐,๐๐๐	บาท

๓. การพัฒนาเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร๓.๑ กรณีดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

- เงินงบประมาณ	-	บาท
- เงินสะสม	-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่มีการเบิกจ่าย	-	บาท

๓.๒ <u>กรณียังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย</u>		
- เงินงบประมาณ	๔๕,๐๐๐	บาท
- เงินสะสม	-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย	๔๕,๐๐๐	บาท
๔. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี		
๔.๑ <u>กรณีดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว</u>		
- เงินงบประมาณ	๔๔๙,๘๓๔	บาท
- เงินสะสม	๖๖๘,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่มีการเบิกจ่าย	๑,๑๑๗,๘๓๔	บาท
๔.๒ <u>กรณียังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย</u>		
- เงินงบประมาณ	๕,๕๓๕,๕๙๐	บาท
- เงินสะสม	๔,๖๑๕,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย	๑๐,๑๕๐,๕๙๐	บาท

